

SEREDŽIAUS SENELIŲ GLOBOS NAMŲ ETIKOS IR VISŲ GEROVĖS UŽTIKRINIMO POLITIKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Seredžiaus senelių globos namų (toliau – Namai) etikos ir gerovės užtikrinimo politika (toliau – Politika) reglamentuoja darbuotojų elgesio ir veiklos principus, darbuotojų tarpusavio santykius, elgesio su paslaugų gavėjais, artimaisiais, bendruomene, paslaugų gavėjų elgesį su darbuotojais ir kitais paslaugų gavėjais.
2. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodekse, Psichologų profesinės etikos kodekse, kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose socialinių paslaugų srities ir asmens sveikatos priežiūros darbuotojų profesinę veiklą, vartojamas sąvokas.
3. Šiuo aprašu siekiama visos globos namų bendruomenės – paslaugų gavėjų, darbuotojų, vadovo, paslaugų gavėjų artimųjų, įstaigos partnerių, vietinės bendruomenės etiško sugyvenimo, bendradarbiavimo.

II. PAGRINDINIAI DARBUOTOJŲ ELGESIO IR VEIKLOS PRINCIPAI

4. Globos namų darbuotojai privalo vadovautis šiais elgesio ir veiklos principais:
 - 4.1. **Sąžiningumas.** Darbuotojai teikia teisingą informaciją apie savo profesinę padėtį ir kompetenciją, profesinėje veikloje sąžiningai naudoja išteklius, nepiktnaudžiauja nei savo padėtimi, nei paslaugų gavėjo pasitikėjimu, vadovaujasi Globos namų vidaus tvarkos taisyklėmis.
 - 4.2. **Pagarba.** Darbuotojų bendravimas su paslaugų gavėjais, jų artimaisiais bei įstaigos bendruomene grindžiamas asmens orumo pripažinimu, pasitikėjimu ir bendražmogiškais vertybėmis.
 - 4.3. **Atsakomybė.** Darbuotojai dirba profesionaliai, kiekvienais metais atnaujina savo profesines žinias, kelia profesinę kvalifikaciją, tobulina įgūdžius, reikalingus siekiant kokybiškai atlikti savo darbą.
 - 4.4. **Teisingumas.** Darbuotojai supranta ir žino paslaugų gavėjų poreikių įvairovę, atsižvelgia į kiekvieno vertybines nuostatas bei turimus socialinius įgūdžius.
 - 4.5. **Nesavanaudiškumas.** Darbuotojai nesinaudoja savo tarnybine padėtimi, siekdami paveikti kitų asmenų sprendimą, jei tai gali sukelti interesų konfliktą, nesinaudoja Globos namų nuosavybe ne darbinei veiklai, neturi asmeninių interesų, nesiekia naudos sau, savo artimiesiems vykdant darbineis pareigas.
 - 4.6. **Konfidencialumas.** Darbuotojai susipažinę su informacija, kuri pagal įstatymą ir Globos namų patvirtintą tvarką („Asmens duomenų tvarkymo Seredžiaus senelių globos namų tvarkos aprašą“) negali būti atskleista ir platinama, neturi teisės jos skelbti ar panaudoti savo asmeniniams ar kitų asmenų interesams tenkinti. Darbuotojai gerbia informacijos slaptumą ir konfidencialumą.
 - 4.7. **Žmogaus teisių pripažinimas.** Darbuotojai pripažįsta visas paslaugų gavėjų teises ir teisėtus interesus, numatytus „Paslaugų gavėjų teisių chartijoje“, vadovaujasi lygiateisiškumo ir nediskriminavimo nuostatomis ir siekia, kad kalbiniai, socialiniai, religiniai ar kiti veiksniai nedarytų įtakos jų elgesiui profesinėje veikloje.

4.8. **Atidumas ir solidarumas.** Darbuotojai su paslaugų gavėjais, jų artimaisiais, bendruomenės nariais bendrauja pagarbiai, taktiškai, taip siekdami paslaugų gavėjų geros savijautos, empatija ir veiksmais parodydami, jog supranta jų emocinę būklę.

4.9. **Lojalumas.** Darbuotojai garbingai laikosi susitarimų ir įsipareigojimų Globos namams, nuolat siekia tobulinti jų veiklą, gerinti teikiamų paslaugų kokybę.

III . DARBUOTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI

5. Globos namų darbuotojai stengiasi, kad kolektyve vyrautų savitarpio pasitikėjimas, vengia bet kokių priekabiavimo formų: žeminimo, įžeidinėjimo, bendradarbio darbo ar pasiekimų menkinimo, apkalbų ir šmeižto, reputacijos menkinimo ir pan.

6. Globos namų darbuotojų santykiai turi būti draugiški, mandagūs, grindžiami geranoriškumu, pasitikėjimu. Darbuotojai turi padėti vieni kitiems darbo veikloje, keistis įgyta patirtimi ir žiniomis.

7. Globos namų darbuotojai privalo susilaikyti nuo bet kokių viešų pasisakymų ar svarstymų apie bendradarbių atliekamas užduotis ir veiksmus, apie kitų darbuotojų asmenybes ar jų kompetenciją.

8. Globos namų darbuotojai privalo laikytis solidarumo su bendradarbiais, ginti juos nuo nepagrįstos kritikos, neigiamos įtakos.

9. Globos namų darbuotojai privalo pranešti tiesioginiam vadovui apie bendradarbių nekompetentingumą, neteisėtą, netinkamą elgesį.

10. Globos namų direktorius:

10.1. Sukuria kolektyve darbingą ir draugišką aplinką, užkerta kelią konfliktams, šalina nesutarimų priežastis;

10.2. Pastabas dėl darbuotojų klaidų ir darbo trūkumų reiškia mandagiai;

10.3. Netoleruoja asmens įžeidinėjimo, jo orumo ar garbės žeminimo;

10.4. Viešai nereiškia savo palankumo ar nepalankumo Globos namų darbuotojams;

10.5. Stengiasi darbą paskirstyti tolygiai, kad kuo efektyviau būtų panaudotos kiekvieno darbuotojo galimybės ir kvalifikacija;

10.6. Skatina Globos namų darbuotojus reikšti savo nuomonę darbo klausimais ir ją išsakyti;

10.7. Būna reiklus ir teisingas darbuotojams, savo elgesiu ir darbu rodo jiems pavyzdį.

11. Darbuotojai su Globos namų direktoriumi turi bendrauti mandagiai ir vykdyti visus teisėtus nurodymus.

12. Globos namų darbuotojas gali nevykdyti tiesioginio vadovo pavedimo, jei pavedimas verčia pažeisti įstatymus ir šią Politiką.

13. Darbo metu kilę darbuotojų nesutarimai turi būti išsprendžiami nedelsiant jų pačių pastangomis, į tiesioginį vadovą kreipiamasi tik kraštutiniu atveju.

IV . DARBUOTOJŲ ELGESYS SU PASLAUGŲ GAVĖJ AIS IR JŲ ARTIM AIS IAIS

14. Globos namų darbuotojai puoselėja pagarbius santykius su kiekvienu paslaugos gavėju, jo artimaisiais ar kitais jiems svarbiais asmenimis, nepažeidžia jų orumo, asmens teisių.

15. Vengia įžeidinėti, žeminti, tyčiotis, šaukti ar kalbėti pakeltu tonu, plūsti, vartoti fizinį, materialinį ar psichologinį smurtą prieš globos namų gyventojus.

16. Prieš globos namų paslaugų gavėjus neaptarinėja, nediskutuoja apie nesančių darbe kolegų darbo metodus, darbo kokybę, ligas, asmeninį gyvenimą.

17. Palaiko paslaugų gavėjų laisves ir teises.

18. Skatina kolegų keitimąsi kūrybinėmis idėjomis.

19. Puoselėja pagarbius santykius su visais Globos namų bendruomenės nariais: globos namų gyventojais, jų šeimos nariais ar kitais jų artimaisiais nepaisant jų socialinės padėties, politinių pažiūrų, lyties, rasės.

V . GLOBOS NAMŲ PASLAUGŲ GAVĖJŲ ELGESYS SU KITAI PASLAUGŲ GAVĖJAI IR DARBUOTOJAI

20. Globos namų gyventojai:

20.1. Gerbia kitų gyventojų, darbuotojų, jų artimųjų nuomonę, jų teises. Nesityčioja iš kitų žmonių išvaizdos ir elgesio;

20.2. Nemeluoja darbuotojams, kitiems gyventojams ar jų artimiesiems;

20.3. Negali imti svetimų daiktų be leidimo ir juos naudoti savo tikslams;

20.4. Gerbia Globos namų darbuotojų darbą, vykdo jų teisėtus nurodymus;

20.5. Laikosi Globos namų vidaus tvarkos taisyklių paslaugų gavėjams ir nepažeidinėja viešosios tvarkos reikalavimų;

20.6. Paslaugų gavėjai informuoja apie darbuotojus apie nepagarbų elgesį ar patiriamą bet kurios formos pasireiškusį smurtą.

VI . PASLAUGŲ GAVĖJŲ ARTIMŲJŲ ELGESYS

21. Globos namų paslaugų gavėjų šeimos nariai ir jų artimieji:

21.1. Gerbia Globos namų gyventojus, nepažeidinėja jų teisių;

21.2. Laikosi Globos namų vidaus tvarkos taisyklių, nepažeidinėja viešosios tvarkos reikalavimų;

21.3. Savo artimuosius, kurie gyvena globos namuose, lanko tik nustatytomis lankymo valandomis.

21.4. Lankymosi metu draudžiama būti apsvaigusiu nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų.

VII. POLITIKOS LAIKYMOSI KONTROLĖ IR PRIEŽIŪRA

22. Laikytis Politikos reikalavimų – asmeninis darbuotojo, siekiančio tinkamai ir kokybiškai atlikti savo pareigas bei paslaugų gavėjų ir jų artimųjų išsipareigojimas, ir garbės reikalas.

23. Kartu su paslaugų gavėjais sudarant jų asmeninį ISGP, jie taip pat supažindinami su šia politika bei aptariant ISGP su artimaisiais, juos supažindiname su šia politika taip pat.

24. Atsakomybė už Politikos reikalavimų pažeidimą svarstoma ir įvertinama Globos namų darbo taryboje.

25. Jei nesilaikoma šios politikos reikalavimų, asmuo išpėjamas žodžiu. Gali būti lankymas ribojamas ar net uždraudžiamas, kiekvieną situaciją sprendžia Globos namų darbo taryba.

VII . BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

26. 26. Politikos aprašas peržiūrimas pasikeitus teisės aktams arba pagal poreiki, suderinus ir patvirtinus visuotiniame įstaigos darbuotojų susirinkime.

27. Globos namų darbuotojai gali teikti įstaigos etikos komisijos pirmininkui pasiūlymus dėl vidaus teisės aktų tarnybinės etikos klausimais.

28. Aktualiais tarnybinės etikos klausimais globos namų darbuotojai gali kreiptis į įstaigos vadovą, globos namų etikos komisijos pirmininką arba į tarnybinės etikos komisijos (VTEK) elektroninių paslaugų puslapį <https://www.vtek.lt/patarėjas/>

Parengė socialinė darbuotoja Vida Bagdonavičienė